



ДО :

ОДДЕЛЕНИЕ ЗА НОРМАТИВНО ПРАВНИ И ОПШТИ РАБОТИ

- ЗА АДМИНИСТРАТИВЕН СЛУЖБЕНИК КОЈ ГИ ВРШИ
НАДЛЕЖНОСТИТЕ НА ОРГАНИЗАЦИОНАТА ЕДИНИЦА ЗА
УПРАВУВАЊЕ СО ЧОВЕЧКИ РЕСУРСИ

ПРИЈАВА ЗА УНАПРЕДУВАЊЕ
ИНТЕРЕН ОГЛАС бр. 1/2022

1. Име и презиме :

2. Реден број, ниво и назив на работното место за кое аплицира:

3. Тековно работно место и ниво :

4. Работно искуство :

Кандидатите, согласно со член 49 став 4 од Законот за административните службеници ("Службен весник на РМ" број 27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 5/16, 142/16, 11/18 и "Службен весник на Република Северна Македонија" бр.275/19 и 14/20), можат да ги приложат следниве докази во скенирана форма :

- Потврди за успешно реализирани обуки и/или
- Потврди за успешно реализирано менторство (како ментор или менториран административен службеник).

Под материјална и кривична одговорност потврдувам дека податоците во пријавата се точни, а доставените докази се верни на оригиналот.

Датум ____ . ____ . ____ година
Скопје

Подносител на пријавата